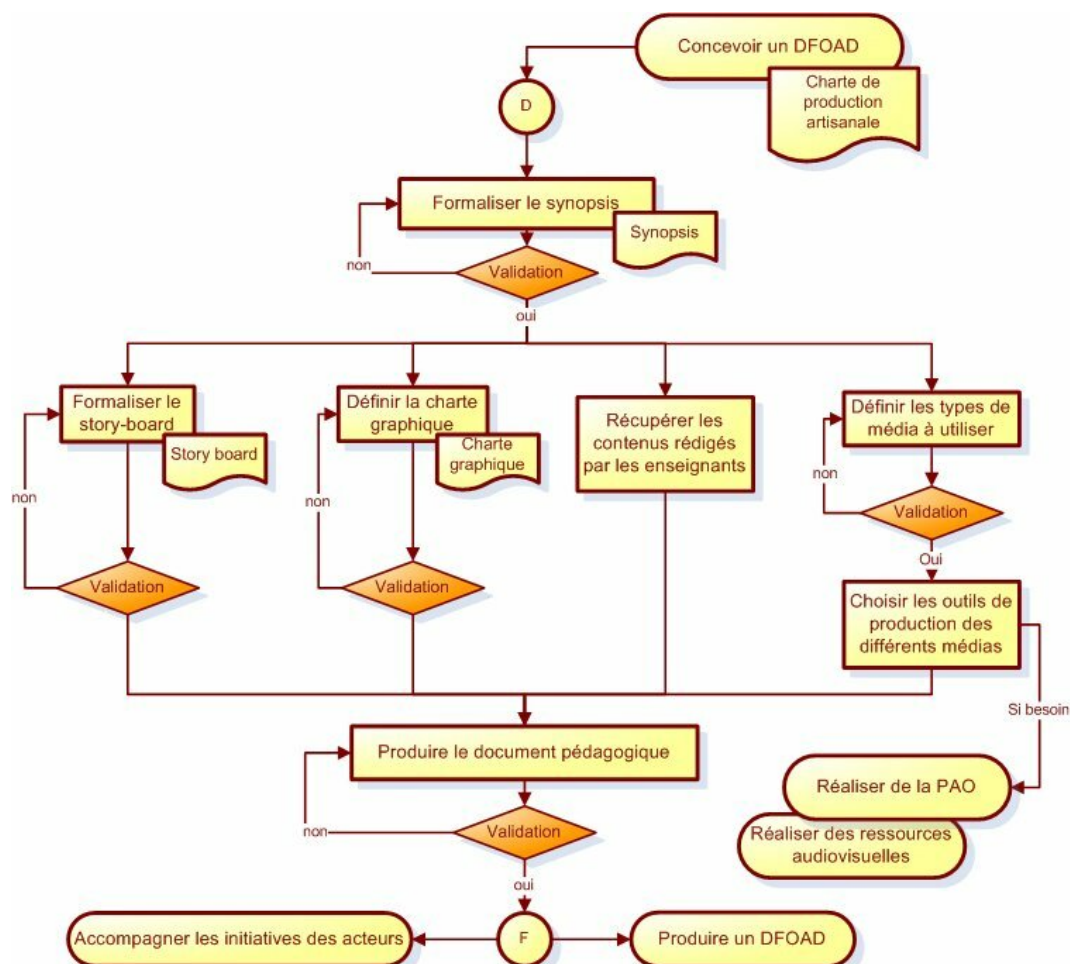


PC5.2 - Réaliser artisanalement des documents pédagogiques

Pilote : Responsable qualité

Produire des documents innovants justifiant au niveau pédagogique une scénarisation spécifique



1. Indicateurs	2
2. Définitions	2
3. Acteurs	2
4. Entrées / Sorties	2
5. Exigences	2
6. Risques	2
7. Améliorations	3
8. Actions	3
9. Références	4

1. Indicateurs

Quoi	Qui	Comment	Quand
Satisfaction des auteurs	Responsable qualité	Analyse du paragraphe "Bilan de l'action avec le client" des fiches initiatives Fiche initiative	Avant réunion stratégique
Nombre d'heures de développement par catégorie de réutilisation	Responsable qualité	Analyse du paragraphe "Suivi de projet" des fiches initiatives et du planning de charge de l'équipe - Fiche initiative - Planning de charge de l'équipe	Avant réunion stratégique

- Indicateurs potentiels
 - Appréciation de l'apport pédagogique auprès des usagers

2. Définitions

- **DFOAD** : Dispositif de Formation Ouverte et A Distance
- **PAO** : Publication Assistée par Ordinateur

3. Acteurs

- Responsable qualité

4. Entrées / Sorties

Données d'entrées	Processus en amont
Charte de production artisanale	PC2.2 - Concevoir un DFOAD⁰
Données de sortie	Processus en aval
- Synopsis - Story Board - Charte graphique	- PC1.1 - Accompagner les initiatives des acteurs⁰ - PC2.3 - Produire le DFOAD⁰

5. Exigences

- Conception concertée du document pour atteindre l'objectif pédagogique

6. Risques

- Production trop lourde à réaliser - Retard de production
 - Redimensionner le document
 - Redistribuer le travail de production
- Droits d'auteurs sur les média récupérés

Sensibiliser les auteurs de contenu au droit d'auteur (ressources-média récupérés)

Gérer les demandes d'utilisation des médias auprès de leurs auteurs

7. Améliorations

Quoi	Comment
Transformer un document innovant en un modèle mutualisable	Projets comparables permettant avec certains développements de paramétrage de concevoir des gabarits adaptés à d'autres usages

8. Actions

■ Formaliser le synopsis

Responsable : Chef de projet

Données :

- Synopsis

Surveillance : Lors des réunions de service

Lors de l'audit

■ Validation

■ Formaliser le story board

Responsable : Chef de projet

Données :

- Story Board

Surveillance : Lors des réunions de service

Lors de l'audit

■ Définir la charte graphique

Responsable : Chef de projet

Données :

- Charte graphique

Surveillance : Lors des réunions de service

Lors de l'audit

■ Récupérer les contenus rédigés par les enseignants

Responsable : Chef de projet

Surveillance : Lors des réunions de service

■ Définir les types de média à utiliser

Responsable : Chef de projet

■ Choisir les outils de production des différents médias

Responsable : Chef de projet

Surveillance : Lors des réunions de service

- Produire le document pédagogique

Responsable : Chef de projet

Surveillance : Lors des réunions de service

9. Références

- PC2.3 - Produire le DFOAD⁽⁾
- PC5.4 - Réaliser de la PAO⁽⁾
- PC5.3 - Réaliser des ressources audiovisuelles⁽⁾
- PC1.1 - Accompagner les initiatives des acteurs⁽⁾
- PC2.3 - Produire le DFOAD⁽⁾