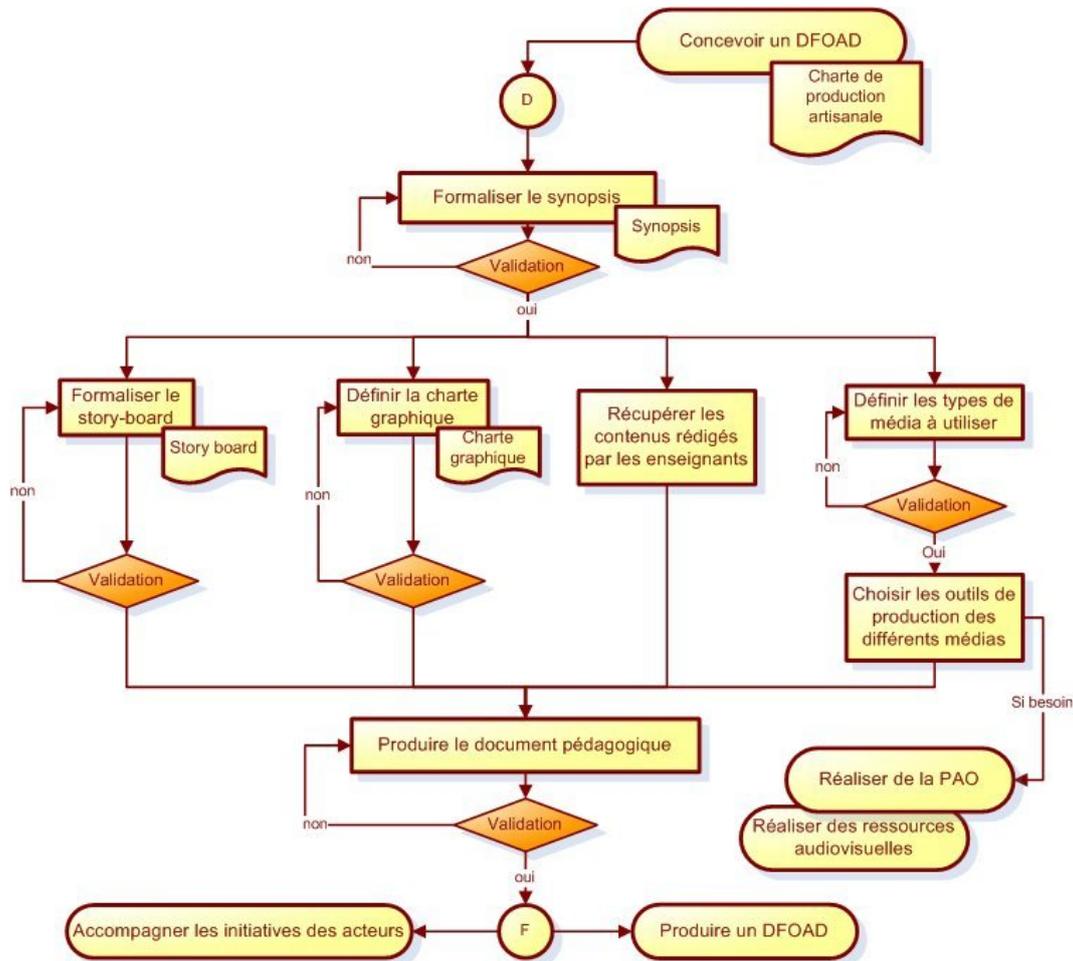


PC5.2 - Réaliser artisanalement des documents pédagogiques

Pilote : Responsable qualité

Produire des documents innovants justifiant au niveau pédagogique une scénarisation spécifique



1. Indicateurs	2
2. Définitions	2
3. Acteurs	2
4. Entrées / Sorties	2
5. Exigences	2
6. Risques	3
7. Améliorations	3
8. Actions	3
9. Références	4

1. Indicateurs

Quoi	Qui	Comment	Quand
Satisfaction des auteurs	Responsable qualité	Analyse du paragraphe "Bilan de l'action avec le client" des fiches initiatives <ul style="list-style-type: none"> • Fiche initiative 	Avant réunion stratégique
Nombre d'heures de développement par catégorie de réutilisation	Responsable qualité	Analyse du paragraphe "Suivi de projet" des fiches initiatives et du planning de charge de l'équipe <ul style="list-style-type: none"> • Fiche initiative • Planning de charge de l'équipe 	Avant réunion stratégique

- Indicateurs potentiels
 - Appréciation de l'apport pédagogique auprès des usagers

2. Définitions

- **DFOAD** : Dispositif de Formation Ouverte et A Distance
- **PAO** : Publication Assistée par Ordinateur

3. Acteurs

- Responsable qualité

4. Entrées / Sorties

Données d'entrées	Processus en amont
<ul style="list-style-type: none"> • Charte de production artisanale 	<ul style="list-style-type: none"> • PC2.2 - Concevoir un DFOAD (cf. PC2.2 - Concevoir un DFOAD)
Données de sortie	Processus en aval
<ul style="list-style-type: none"> • Synopsis • Story Board • Charte graphique 	<ul style="list-style-type: none"> • PC1 .1 - Accompagner les initiatives des acteurs (cf. PC1 .1 - Accompagner les initiatives des acteurs) • PC2 .3 - Produire le DFOAD (cf. PC2 .3 - Produire le DFOAD)

5. Exigences

- Conception concertée du document pour atteindre l'objectif pédagogique

6. Risques

- Production trop lourde à réaliser - Retard de production
 - Redimensionner le document
 - Redistribuer le travail de production
- Droits d'auteurs sur les média récupérés
 - Sensibiliser les auteurs de contenu au droit d'auteur (ressources-média récupérés)
 - Gérer les demandes d'utilisation des médias auprès de leurs auteurs

7. Améliorations

Quoi	Comment
Transformer un document innovant en un modèle mutualisable	Projets comparables permettant avec certains développements de paramétrage de concevoir des gabarits adaptés à d'autres usages

8. Actions

Formaliser le synopsis

Responsable : Chef de projet

Données :

- Synopsis

Surveillance :Lors des réunions de service

Lors de l'audit

Validation

Formaliser le story board

Responsable : Chef de projet

Données :

- Story Board

Surveillance :Lors des réunions de service

Lors de l'audit

Définir la charte graphique

Responsable : Chef de projet

Données :

- Charte graphique

Surveillance :Lors des réunions de service

Lors de l'audit

Récupérer les contenus rédigés par les enseignants

Responsable : Chef de projet

Surveillance :Lors des réunions de service

Définir les types de média à utiliser

Responsable : Chef de projet

Choisir les outils de production des différents médias

Responsable : Chef de projet

Surveillance :Lors des réunions de service

Produire le document pédagogique

Responsable : Chef de projet

Surveillance :Lors des réunions de service

9. Références

- PC2 .3 - Produire le DFOAD (cf. PC5.2 - Réaliser artisanalement des documents pédagogiques)
- PC5.4 - Réaliser de la PAO (cf. PC5.2 - Réaliser artisanalement des documents pédagogiques)
- PC5.3 - Réaliser des ressources audiovisuelles (cf. PC5.2 - Réaliser artisanalement des documents pédagogiques)
- PC1 .1 - Accompagner les initiatives des acteurs (cf. PC5.2 - Réaliser artisanalement des documents pédagogiques)
- PC2 .3 - Produire le DFOAD (cf. PC5.2 - Réaliser artisanalement des documents pédagogiques)